



التاريخ : 20 / 1 / 2016
الزمن : ساعتان
الفرقة : الثانية

كلية التربية النوعية
قسم تكنولوجيا التعليم

نموذج الاسئلة و الاجابه لمادة مراكز مصادر التعلم

السؤال الاول:

ضع علامة (√) امام العبارة الصحيحة وعلامة (x) امام العبارة الخاطئة مع تعليل الخطأ:

1. من الاسس التي تدعو لإقامه مراكز مصادر التعلم الالكترونيه هي تنوع أساليب التعلم وضرورة تكامل الخبرة فقط ()
2. عند كتابه الكلمات المراد البحث عنها في مربع البحث بين علامات تنصيص او وضع علامه ؛ او (-) يتم التعامل معها كأنها جملة واحده ()
3. من مكونات مركز مصادر التعلم الالكترونيه وحده التسجيل الصوتي وهي عبارة عن حجرات غير عازله للصوت ليتمكن الطالب من إنتاج ونسخ شرائط الكاست المطلوبه ()
4. يعطى البحث داخل فهارس المكتبات نتائج افضل من البحث داخل قواعد البيانات العالمية في الحصول عن المعلومات ()
5. يعتبر أسلوب المحاضرة هو أهم أساليب التعليم والتعلم في مركز مصادر التعلم الالكترونيه ()

السؤال الثاني :

اكتب فيما يلي :-

- الفرق بين المكتبه (الرقميه - الالكترونيه - الافتراضيه)
- المجالات التي يقدمها مركز مصادر التعلم الالكتروني
- أشكال مصادر المعلومات الإلكترونيه
- وظائف مركز مصادر التعلم الالكترونيه

السؤال الثالث:

من خلال زيارتك لإحدى مراكز مصادر التعلم التقليدية وضح بالشرح وصف هذا المركز وماهى الخطوات والاجهزة اللازمه لتحويله من مركز مصادر تعلم تقليدى الى مركز مصادر تعلم الكترونى وماهو الهدف من ذلك ؟

الله ولى التوفيق ،،،،،

اجابه السؤال الاول

1- (x)

2- (√)

3- (x)

4- (x)

5- (x)

اجابه السؤال الثانى

1- المكتبة الالكترونية هي المكتبة التي تتكون كل مقتنياتها من مصادر المعلومات

الإلكترونية المخزنه على الاقراص المرنة بينما المكتبة الرقمية هي المكتبة التي

تشمل المصادر الإلكترونية الرقمية كل محتوياتها ولا تحتاج الى مبنى

2- المجالات التي يقدمها مركز مصادر التعلم الالكتروني

تقديم برامج تعليمية اثرائه للمتعلمين، تقديم الاعمال الادارية تقديم العمليات

المكتبيه المتخصصة تحويل فهارس المركز الى قاعه بيانات تمكين مصادر

المعلومات من شبكه معلومات داخله فى المدرسه

3- اشكال مصادر المعلومات الالكترونية

(1) مصادر المعلومات الالكترونية الرسمية: **Formal**

" وهي التي تقابل المصادر الرسمية الوثائقية في بيئة المطبوعات الورقية، وتشتمل أيضا

كما هو الحال في المصادر الورقية - على مصادر أولية وأخرى ثانوية فضلا عن مصادر

الدرجة الثالثة "

(2) المصادر الالكترونية شبه الرسمية: **Semi- Formal**

" وهي تلك المصادر المميزة المتاحة على شبكة الانترنت ولا توجد على غيرها من

وسائط عالم الاتصال "

4- وظائف مركز مصادر التعلم الالكتروني

- توفير مصادر معلومات مختلفه

- مساعده المعلمين والطلاب فى الحصول ع المعلومات

- التدريب ع استخدام المصادر

- تقديم النصح والمشورة لاعضاء هيئه التدريس

- المساعده ع انتاج الوسائل التعليمية

اجابة السؤال الثالث

وهناك مجموعه من الاهداف اللازمه لتحويل مصادر التعلم التقليدية الى مصادر تعلم الالكترونية

- 1- حماية المجموعات الأصلية والنادرة:
- 2- التشارك في المصادر والمجموعات:
- 3- الاطلاع على النصوص:
- 4- زيادة قيمة النصوص:
- 5- إتاحة المصادر عبر منظومة شبكات المعلومات:

مراحل عملية تحويل مصادر التعلم التقليدية الى مصادر تعلم الالكترونية:

1. انتقاء المحتوى:
2. تحديد أماكن مصادر المعلومات:
3. استنساخ نسخة من مصدر المعلومات قبل مرحلة الرقمنة:
4. فهرسة النصوص:
5. تكوين مجموعات للإرسال للرقمنة:
6. الرقمنة:
7. عودة النصوص والتأكد من جودة النسخ المرقمنة:
8. عمل قوائم محتويات في شكل نصي:
9. إعادة مصادر المعلومات إلى أماكنها:
10. تحرير أرشيف إلكتروني:
11. التفاوض على حقوق المؤلفين ونشر القطاعات المرقمنة وتحديد تكاليف

الاطلاع على المصادر:

البرامج والأجهزة المستخدمة في عملية تحويل مصادر التعلم التقليدية الى مصادر تعلم

الالكترونية :-

1- الحاسبات الآلية:

- أ) شاشة عرض كبيرة من 19 إلى 21 بوصة.
- ب) قرص صلب ذو سعة تخزينية كبيرة من أجل عمليات الحفظ والاختزان.
- ج) معالج رسومات جرافيك ذو كفاءة عالية.

2- البرمجيات والتطبيقات:

- أ- ايسنت من كوفاكس **Ascent de Kofax**
- ب- كابتور من كوداك **Capture de Kodak**
- ج- أكروبات كابتور من أدوب **Acrobat Capture de Adobe**
- د- سكان أو إس من إديال **Scan O S de Ideal**
- 3- الماسحات الضوئية الالكترونية: ومنها أنواع:
- أ- الماسحات الضوئية المكتبية
- ب- الماسحات الضوئية للكتب
- ج- الماسحات الضوئية الخاصة بالشفافيات
- د- أجهزة التصوير الفوتوغرافي الرقمية.
- هـ- الماسحات الضوئية الخاصة بالمصغرات الفيلمية.